

Transformez votre vie grâce à votre Mac – À distance



Référence [Repar.Club](#) : RC/TVGMZ

Durée de la formation : 1 jour

Certification : Non

Support de cours : Français

Formateur : Aristide Matias

Apple Certified Support Professional (ACSP)

Apple Certified iOS Technician (ACiT)

Apple Certified Macintosh Technician (ACMT)

DESCRIPTION

Cette formation d'une journée vous offre l'opportunité d'approfondir votre compréhension de votre Mac et de son système d'exploitation, macOS, afin d'optimiser son utilisation au quotidien. Plusieurs fonctionnalités avancées, souvent sous-estimées, vous seront révélées à travers des démonstrations, et vous aurez la possibilité de les appliquer directement lors des exercices proposés.

OBJECTIF

Au terme de cette formation d'une journée, les participants seront en mesure de manipuler leur ordinateur Mac, le système d'exploitation macOS, et les principales applications intégrées, avec une efficacité accrue, en particulier pour améliorer leurs communications et navigations. Une attention spécifique sera portée sur les fonctionnalités qui favorisent la protection de la vie privée et la synchronisation avec iCloud.

QUI EST ÉLIGIBLE POUR CETTE FORMATION ?

Cette formation s'adresse aux utilisateurs de Mac, à titre personnel ou professionnel, désireux d'approfondir leurs connaissances sur leur ordinateur et macOS.

PRÉREQUIS

Avant de s'inscrire à ce cours, les participants doivent répondre aux prérequis suivants :

- être en mesure d'utiliser un Mac pour les tâches quotidiennes de base (rédaction de documents, navigation sur Internet, gestion des courriels, etc.)
- ou avoir précédemment assisté à la formation "Introduction à macOS".

PARTICIPANTS ET MATÉRIELS MIS À DISPOSITION

Ce cours est restreint à un maximum de huit participants.

Les démonstrations seront effectuées sur un Mac doté de la dernière version de macOS.

Si vous voulez suivre les démonstrations du formateur en temps réel pendant la formation, vous devez disposer d'un Mac équipé de la version la plus récente de macOS. Assurez-vous que cet appareil ne contient aucune donnée sensible non sauvegardée, dont la responsabilité de conservation est la vôtre.

Si nécessaire, le formateur peut observer l'écran de votre Mac pour vous aider de manière plus précise dans l'exécution des manipulations requises pour suivre les démonstrations.

SUJETS TRAITÉS

EXPLOITER EFFICACEMENT L'INTERFACE DE MACOS

- La personnalisation de la barre des menus, des fenêtres du Finder et du Dock – Les différents modes de présentation : Icônes, Liste, Colonnes, Galerie
- L'accès rapide aux applications récentes et aux documents récents
- Le mode Sombre de macOS
- La Prévisualisation d'un fichier avec Coup d'œil (QuickLook)
- Les captures d'écran et la retouche rapide
- Les captures vidéo
- Spotlight pour retrouver rapidement des données ou des informations – La fenêtre mobile de Spotlight
- La recherche naturelle avec Spotlight
- La gestion avancée des Tags
- L'organisation des données (dossiers, fichiers, etc.)
- Le dossier de départ
- Le dossier Bibliothèque (comment le rendre visible en permanence)
- Version, Auto Save et Reprise
- Split View pour travailler plus efficacement
- Le menu Partage pour transmettre rapidement des photos, vidéos, liens Web, etc.
- AirPlay : envoyer du contenu sur votre Mac depuis un iPhone ou iPad ou un autre Mac – AirPlay : prolonger ou dupliquer l'écran
- AirPlay : utiliser un Mac comme enceinte AirPlay 2
- La gestion du multi-écrans
- Utilisation d'un iPad comme écran secondaire avec Commande universelle

- Commande universelle (un seul clavier / souris ou trackpad pour piloter votre Mac et votre iPad)

PARTIE PRATIQUE :

- Personnalisation des fenêtres du Finder
- Mise en œuvre de Coup d'œil et Spotlight
- Réalisation de captures d'écran et de captures vidéo – Partage de documents depuis le menu Partage

SAFARI POUR NAVIGUER SUR LE WEB

- Page d'accueil personnalisable
- Meilleures performances
- Gérer ses signets efficacement via des collections
- Traduction automatique de pages Web
- Texte en direct dans les photos
- Rapport de confidentialité (traçage des sites Web)
- Les Favicons et les onglets (aperçu des sites Web)
- Gestion des mots de passes faibles et dupliqués
- Gestion des cartes de paiement (Apple Pay)
- Accéder aux sites les plus visités avec Meilleurs sites et Sites fréquemment visités – Les sites épinglés
- Désactiver le son sur les pages Web
- Choisir l'emplacement de téléchargement des fichiers
- La fonction Lecteur pour améliorer la lisibilité des pages Web
- Les Listes de lecture pour revenir ultérieurement sur des articles mémorisés
- Chercher dans l'historique des sites visités
- Accéder aux onglets restés ouverts sur tous ses appareils Mac et iOS
- Choisir le moteur de recherche (Google, Yahoo, Bing, DuckDuckGo)
- Le blocage des publicités
- La navigation privée dans une fenêtre séparée
- Le nettoyage amélioré des historiques
- Importation des mots de passe et des réglages depuis Chrome

PARTIE PRATIQUE

- Expérimentation de Safari et des différentes fonctionnalités présentées

MAIL POUR GÉRER SON COURRIER ÉLECTRONIQUE

- La protection de la confidentialité dans Mail (masquer son adresse IP)
- La configuration des comptes de courrier (iCloud, Gmail, etc.)
- L’affichage des messages
- La gestion des fils de discussion
- Création d’une partition pour son utilisation avec Time Machine
- Sauvegarde et restauration de fichiers.
- L’archivage des courriers
- Organiser efficacement son courrier avec les boîtes à lettres intelligentes – Trier son courrier avec des règles
- Envoyer des pièces jointes volumineuses avec Mail Drop
- Les onglets lors de la rédaction de courriers en mode plein écran
- Le remplissage de formulaires PDF
- L’annotation d’images ou de fichiers directement dans Mail
- Insérer une photo ou scanner un document depuis son appareil iOS
- Rechercher des messages avec le langage naturel
- La gestion des contacts suggérés (destinataires récents)
- La gestion du courrier indésirable
- Le blocage des expéditeurs indésirables

PARTIE PRATIQUE

- Mail (envoi et réception de mails)
- Gestion des règles et du courrier indésirable

PLANS POUR ORGANISER SES DÉPLACEMENTS

- Le globe terrestre interactif en 3D
- La géolocalisation de votre Mac
- Les vues Plan, Transport et Satellite
- Rechercher une adresse et planifier des itinéraires
- Filtrer les résultats de recherche (par exemple commerce ouvert ou style de cuisine) – Transférer ses itinéraires à son appareil iOS
- Rechercher des points d'intérêts – Utiliser le mode 3D
- Vue à 360°
- Gérer le repère et les favoris
- Guides pour trouver de bonnes adresses
- Itinéraires (vélos, voitures électriques)
- Plans d'intérieur (Aéroports et centres commerciaux)

PARTIE PRATIQUE

- Découverte de Plans et interaction avec les logiciels Calendrier et Contacts – Partager avec les réseaux sociaux.

TIME MACHINE

- Rappel sur les pré-requis à l'utilisation de Time Machine (système de fichiers)
- La configuration fine de Time Machine
- L'utilisation de plusieurs destinations de sauvegarde (maison, bureau)
- Retrouver et restaurer des fichiers avec Time Machine
- Effacer des anciennes sauvegardes – Les instantanés locaux
- Le chiffrement de la sauvegarde.

PARTIE PRATIQUE

- Création d'une partition pour utilisation avec Time Machine – Configuration avancée de Time Machine
- Exploitation des instantanés locaux et des sauvegardes

GESTION DE LA SÉCURITÉ ET DE LA CONFIDENTIALITÉ

- Organisation des données sur le disque de démarrage
- GateKeeper et la notarisation pour prévenir l'exécution de logiciels malveillants
- Les réglages de Confidentialité (Préférence Système Sécurité et Confidentialité)
- Le mot de passe Firmware (Mac Intel)
- Révision du fonctionnement de FileVault 2
- Révision de l'utilisation de Find My pour géo-localiser un Mac

PARTIE PRATIQUE

- Démonstration du mot de passe Firmware
- Démonstration de FileVault 2

RÉSEAU

- La connexion à un réseau Wi-Fi
- L'échange rapide de fichiers avec AirDrop (via une connexion Wi-Fi point à point)
- Instant Hotspot pour partager la connexion Internet de son iPhone avec son Mac

PARTIE PRATIQUE :

- Gestion des réseaux Wi-Fi préférés
- Échange de données via AirDrop et mise en évidence de Bonjour
- Démonstration d'un partage de connexion à Internet depuis un iPhone

SYNCHRONISER AVEC ICLOUD

- Configurer iCloud sur son Mac et ses appareils iOS
- Synchroniser ses calendriers et ses contacts
- Accéder à ses données depuis un autre ordinateur
- Faire de la délégation de calendrier
- Gestion de ses documents sur le Cloud
- Optimiser le stockage du Mac
- Gérer les applications qui stockent des documents sur le Cloud
- Gérer son trousseau d'accès dans le Cloud

PARTIE PRATIQUE :

- Création d'un compte iCloud si les participants n'en possèdent pas déjà un –
- Configuration de la synchronisation



REPAR.CLUB

centre de reparation smartphones, tablettes et ordinateurs

Organisme de formation
REPAR'CENTER
SIRET 82955580400014
DA 84420377542

Email: hello@repar.club
Mobile: 06 52 15 65 33